

Факултет за образовање учитеља и васпитача

## **ИНФОРМАТОР О РАДУ**

Београд 19. јул 2024.

## Садржај

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору	3
2. Организациона структура (органиграм)	5
3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица	8
4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза	17
5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	19
6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан	20
7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме	24
8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука	25
9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга	26
10. Преглед података о пруженим услугама	28
11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти	31
12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи	33
13. Опис правила у вези са јавношћу рада	35
14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти	36
15. Чување носача информација	38
16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја	39
17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја	40
18. Финансијски подаци	42
19. Подаци о јавним набавкама	61
20. Подаци о државној помоћи	63
21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима	64

## 1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору

Информатор о раду Универзитета у Београду - Факултета за образовање учитеља и васпитача сачињен је у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС” бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС”, бр. 68/2010 и 10/2022 – др. упутство).

Факултет је високошколска установа са својством правног лица у саставу Универзитета у Београду (групација друштвено-хуманистичких наука), са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом о високом образовању, Статутом Универзитета и Статутом Факултета.

Оснивач Факултета је Република Србија.

Влада Републике Србије је донела Одлуку о промени назива Учитељског факултета Универзитета у Београду (“Службени гласник РС” бр. 127/2022) којим је назив Факултета промењен у “Универзитет у Београду - Факултет за образовање учитеља и васпитача”. Факултет спровео поступак усклађивања Статута и других општих аката, као и поступак регистрације промене назива код надлежних органа у складу са законом.

Факултет почев од 01. 10. 2023. године послује под називом: Универзитет у Београду – Факултет за образовање учитеља и васпитача.

Седиште Факултета је у Београду, Краљице Наталије број 43.

Факултет има две високошколске јединице без својства правног лица у Вршцу и Новом Пазару.

Факултет има акредитоване студијске програме за образовање учитеља у високошколским јединицама ван седишта установе без својства правног лица у Вршцу и Новом Пазару.

У високошколској јединици без својства правног лица у Вршцу акредитовано је извођење студијског програма за образовање учитеља и за 30 студената на румунском језику.

Факултет је правно лице са статусом високошколске установе у групацији друштвено хуманистичких наука, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим Статутом.

Факултет је регистрован код Трговинског суда у Београду, под бројем регистарског улошка 5-511-00. Назив Факултета на енглеском језику је: Faculty of Education.

Факултет има Дозволу за рад Министарства просвете Републике Србије бр. 612-00- 00857/2023-06 од 21.07.2023. године.

### Основни подаци о органу јавне власти

#### Основни подаци

**Назив**

Универзитет у Београду - Факултет за образовање учитеља и васпитача

**Адреса (улица и број)**

Краљице Наталије бр. 43

**Поштански број**

11000

**Седиште**

Београд

**Матични број (МБ)**

06908985

**Порески идентификациони број (ПИБ)**

100035901

**Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака органа**

dekanat@uf.bg.ac.rs

**Интернет страница органа јавне власти**

<http://www.uf.bg.ac.rs/>

**Подаци о радном времену органа јавне власти**

8:00 до 16:00 часова

**Подаци о приступачности особама са инвалидитетом објеката које орган јавне власти користи**

Објекти Факултета омогућавају приступ особама са инвалидитетом.

Због природе делатности Факултета и пријемног испита на основне академске студије који између осталог обухвата проверу физичких и музичких способности кандидата, Факултет нема уписаних студената са инвалидитетом.

Приступ информацијама од јавног значаја

**Информатор**

**Датум израде и објављивања првог информатора**

01.03.2014.

**Лице одређено за унос података у информатор**

**Име и презиме**

Бранко Обрадовић

**Контакт телефон**

011/3615-225 лок. 110

**Адреса електронске поште**

branko.obradovic@uf.bg.ac.rs.

**Радно место, положај**

дипл. правник за правне, кадровске и административне послове

**Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја**

**Име и презиме лица овлашћеног за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја односно, ако није одређено то лице, име и контакт руководиоца органа;**

др Светлана Леви

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

svetlana.levi@uf.bg.ac.rs

Напомена

Штампана верзија информатора у виду брошуре, каталога и сл. не постоји, али се заинтересованом лицу на захтев доставља последња верзија информатора - одштампани текст - уз накнаду нужних трошкова штампања.

[Назад на Садржај](#)

## 2. Организациона структура (органиграм)

Организационо и педагошки, Факултет за образовање учитеља и васпитача је јединствена установа која своју делатност обавља у Београду, у седишту, на адреси Краљице Наталије 43 и у улици Љутице Богдана 46, у Вршцу на адреси Омладински трг 1 и у Новом Пазару на адреси Дојевиће бб.

Делатност Факултета организује се и обавља у оквиру следећих организационих јединица:

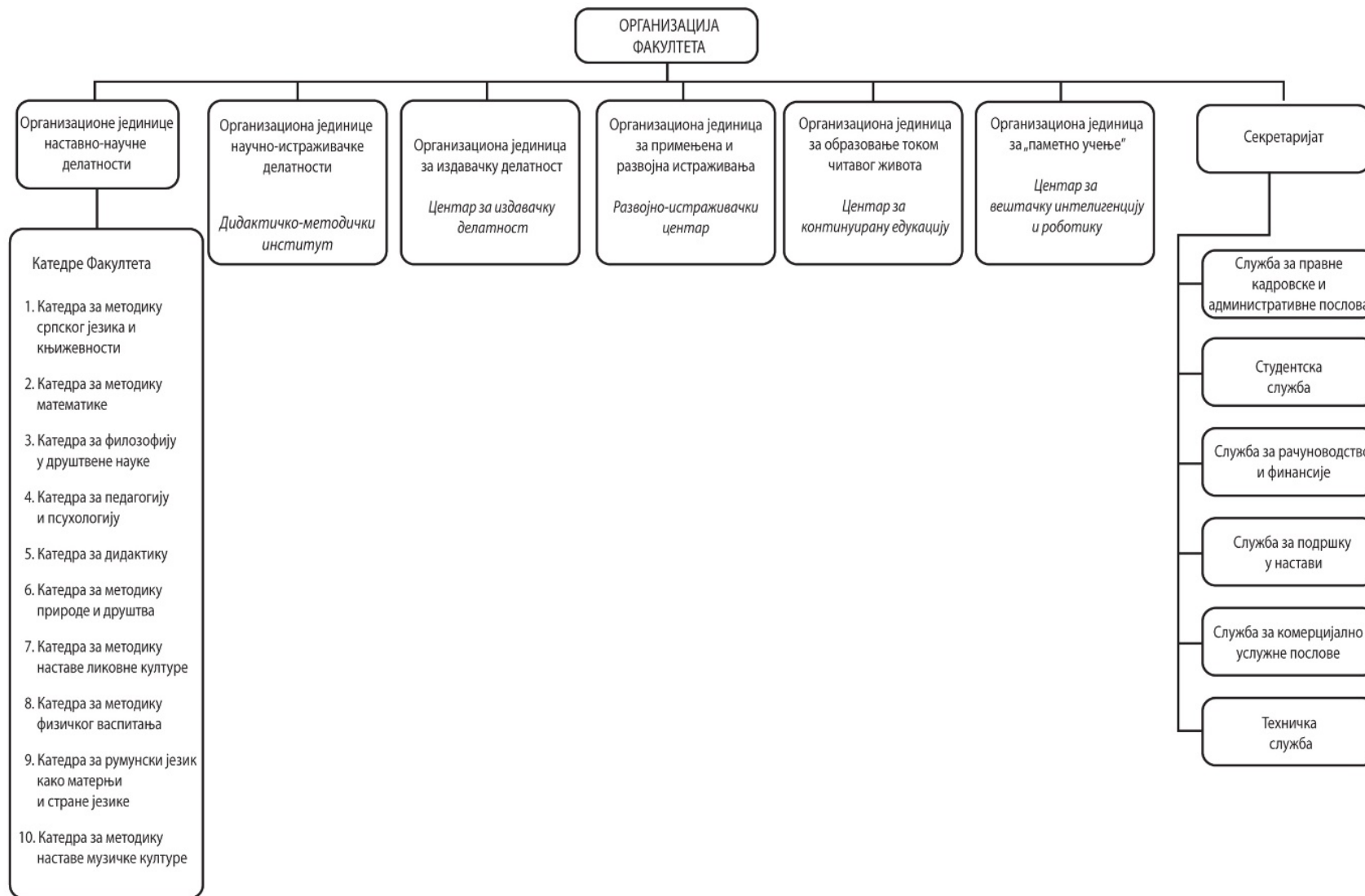
- Организациона наставно-научна јединица (катедре);
- Организациона научно-истраживачка и иновативна јединица - Дидактичко-методички институт;
- Административно – стручне јединице – Секретаријат;
- Организациона јединица за издаваштво - Центар за издавачку делатност;
- Организациона јединица за развој и унапређење рада Факултета - Развојно-истраживачки центар;
- Организациона јединица за развој система за пружање услуга континуираног стручног усавршавања учесника у образовању - Центар за континуирану едукацију.
- Организациона јединица за „паметно учење“ – Центар за вештачку интелигенцију и роботiku

### Организациона структура у графичком облику (органиграм)

#### Органиграм

Приказ организационих јединица органа, односи надређености и подређености који међу њима постоје

## УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ, БЕОГРАД



## Систематизација радних места

[Линк ка акту](#)

### Напомена

Статутом Факултета, а у складу са Законом о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023), уређена је организација, начин рада, управљање и руковођење Факултетом, као и органи Факултета.

[Назад на Садржај](#)

### 3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководилица организационих јединица

Статутом Факултета, а у складу са Законом о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон), уређена је организација, начин рада, управљање и руковођење Факултетом, као и органи Факултета.

#### Руководици органа јавне власти

##### Подаци о руководиоцима

**Име и презиме**

проф. др Данимир Мандић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

dekan@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

декан Факултета за образовање учитеља и васпитача

**Опис функције**

Декан је руководилац и орган пословања Факултета. Декан има права и обавезе прописане Законом, другим прописима и Статутом.

Декан:

1. заступа и представља Факултет;
  2. организује и усклађује рад и руководи радом и пословањем Факултет;
  3. председава Већем и Изборним већем, те припрема и предлаже дневни ред седница ових органа;
  4. доноси опште акте у складу с овим Статутом;
  5. предлаже Већу и Савету мере за унапређење рада Факултета;
  6. спроводи одлуке Већа и Савета;
  7. предлаже пословну политику и мере за њено спровођење;
  8. наредбодавац је за извршење финансијског плана;
  9. предлаже финансијски план Савету;
  10. закључује уговоре у име Факултета;
  11. предузима све правне радње у име и за рачун Факултета у вредности до износа утврђеног у Закону о буџету за јавне набавке мале вредности, а у вредности преко тога износа – уз сагласност Савета;
  12. учествује у раду Савета без права гласа;
  13. доноси решења из области радних односа;
  14. потписује дипломе и потписује, односно овлашћује продекана да потписује додаток дипломи;
  15. обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим општим актима Факултета.
- Декан је самосталан у обављању послова из свог делокруга, а за свој рад је одговоран Савету. Декан Факултета изабран је за период од 01.10.2023. до 30.09.2026. године (одлука Савета бр. 22/24 од 12.12. 2022. године).

**Руководилац****Име и презиме**

Проф. др Слађана Јаћимовић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**



sladjana.jacimovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

продекан за наставу

**Опис функције**

Декану у раду помажу продекани.

Факултет има тренутно четири продекана из реда наставника и једног студента продекана.

Продекане из реда наставника Факултета бира Савет на предлог Декана, а студента продекана, Савет бира на предлог студентског парламента.

Продекани су изабрани за период од 01.10.2023 до 30.09.2024. године (одлука Савета бр. 22/28 од 23.12.2020. године).

**Руководилац**

**Име и презиме**

Проф. др Сања Благоданић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

sanja.blagdanic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

продекан за науку

**Опис функције**

Декану у раду помажу продекани.

Факултет има тренутно четири продекана из реда наставника и једног студента продекана.

Продекане из реда наставника Факултета бира Савет на предлог Декана, а студента продекана, Савет бира на предлог студентског парламента.

Продекани су изабрани за период од 01.10.2023. до 30.09.2026. године (одлука Савета бр. 22/26 од 12. 12. 2022. године).

**Руководилац**

**Име и презиме**

Проф. др Данијела Костадиновић Красић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

danijela.kostadinovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

продекан за развој и међународну сарадњу Факултета

**Опис функције**

Декану у раду помажу продекани.

Факултет има тренутно четири продекана из реда наставника и једног студента продекана.

Продекане из реда наставника Факултета бира Савет на предлог Декана, а студента продекана, Савет бира на предлог студентског парламента.

Продекани су изабрани за период од 01.10.2023. до 30.09.2026. године (одлука Савета бр. 22/26 од 12. 12. 2022. године).

**Руководилац**

**Име и презиме**

Милена Радовић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

student.prodekan@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

студент продекан

**Опис функције**

Декану у раду помажу продекани.

Факултет има тренутно четири продекана из реда наставника и једног студента продекана.

Продекане из реда наставника Факултета бира Савет на предлог Декана, а студента продекана,

Савет бира на предлог студентског парламента.

**Руководилац**

**Име и презиме**

др Светлана Леви

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

svetlana.levi@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

Секретар Факултета

**Опис функције**

Секретар Факултета организује извршење свих управних послова Факултета, руководи радом и стара се о уредном извршавању послова Секретаријата, заступа Факултет у имовинско-правним и другим пословима пред надлежним органима, и у вези с тим потписује одговарајућа акта, издаје налоге за обављање послова из делокруга рада Секретаријата, извршава одлуке органа управљања.

**Руководиоци унутрашњих организационих јединица**

**Подаци о руководиоцима**

**Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**

Проф. др Александар Стојановић

**Контакт телефон**

013/831-628

**Адреса електронске поште**

aleksandar.stojanovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

руководилац високошколске јединице Факултета у Вршцу

**Опис функције**

Факултет има две високошколске јединице без својства правног лица у Вршцу и Новом Пазару.

Факултет има акредитоване студијске програме ван седишта установе без својства правног лица у Вршцу и Новом Пазару.

### Руководилац унутрашње организационе јединице

**Име и презиме**

Проф. др Сефедин Шеховић

**Контакт телефон**

020/314-282

**Адреса електронске поште**

sefedin.sehovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

уководилац високошколске јединице Факултета у Новом Пазару

### Руководилац унутрашње организационе јединице

**Име и презиме**

Проф. др Зорана Опачић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

zorana.opacic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

шеф Катедре за српски језик, књижевност и методику наставе српског језика

**Опис функције**

Радам катедре руководи шеф катедре. Шеф катедре бира се из реда наставника који је члан Наставно-научног већа Факултета. Шеф катедре бира се већином гласова, на седници катедре, за мандатни период у трајању од три године. Исто лице може више пута бити бирано на ту функцију. Избор шефа катедре потврђује Веће Факултета.

### Руководилац унутрашње организационе јединице

**Име и презиме**

Проф. др Оливера Ђокић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

olivera.djokic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

шеф Катедре за методику математике

**Опис функције**

Радам катедре руководи шеф катедре. Шеф катедре бира се из реда наставника који је члан Наставно-научног већа Факултета. Шеф катедре бира се већином гласова, на седници катедре, за мандатни период у трајању од три године. Исто лице може више пута бити бирано на ту функцију. Избор шефа катедре потврђује Веће Факултета.

### Руководилац унутрашње организационе јединице

**Име и презиме**

Проф. др Дејан Вук Станковић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**  
dejan.vuk.stankovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**  
шеф Катедре за физлозофику и друштвене науке

**Опис функције**  
Радом катедре руководи шеф катедре. Шеф катедре бира се из реда наставника који је члан Наставно-научног већа Факултета. Шеф катедре бира се већином гласова, на седници катедре, за мандатни период у трајању од три године. Исто лице може више пута бити бирано на ту функцију. Избор шефа катедре потврђује Веће Факултета.

### **Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**  
Проф. др Ивица Радовановић

**Контакт телефон**  
011/2686-787

**Адреса електронске поште**  
ivica.radovanovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**  
шеф Катедре за педагогију и психологију

**Опис функције**  
Радом катедре руководи шеф катедре. Шеф катедре бира се из реда наставника који је члан Наставно-научног већа Факултета. Шеф катедре бира се већином гласова, на седници катедре, за мандатни период у трајању од три године. Исто лице може више пута бити бирано на ту функцију. Избор шефа катедре потврђује Веће Факултета.

### **Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**  
Проф. др Мирослава Ристић

**Контакт телефон**  
011/2686-787

**Адреса електронске поште**  
miroslava.ristic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**  
шеф Катедре за дидактику

**Опис функције**  
Радом катедре руководи шеф катедре. Шеф катедре бира се из реда наставника који је члан Наставно-научног већа Факултета. Шеф катедре бира се већином гласова, на седници катедре, за мандатни период у трајању од три године. Исто лице може више пута бити бирано на ту функцију. Избор шефа катедре потврђује Веће Факултета.

### **Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**  
Проф. др Гордана Мишчевић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**  
nada.vilotijevic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**  
шеф Катедре за методику природе и друштва

**Опис функције**  
Радам катедре руководи шеф катедре. Шеф катедре бира се из реда наставника који је члан Наставно-научног већа Факултета. Шеф катедре бира се већином гласова, на седници катедре, за мандатни период у трајању од три године. Исто лице може више пута бити бирано на ту функцију. Избор шефа катедре потврђује Веће Факултета.

### **Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**  
Доц. др Ана Сарвановић

**Контакт телефон**  
011/2686-787

**Адреса електронске поште**  
ana.sarvanovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**  
шеф Катедре за методику наставе ликовне културе

**Опис функције**  
Радам катедре руководи шеф катедре. Шеф катедре бира се из реда наставника који је члан Наставно-научног већа Факултета. Шеф катедре бира се већином гласова, на седници катедре, за мандатни период у трајању од три године. Исто лице може више пута бити бирано на ту функцију. Избор шефа катедре потврђује Веће Факултета.

### **Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**  
Проф. др Даница Џиновић Којић

**Контакт телефон**  
011/2686-787

**Адреса електронске поште**  
danica.dzinovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**  
шеф Катедре за методику физичког васпитања

**Опис функције**  
Радам катедре руководи шеф катедре. Шеф катедре бира се из реда наставника који је члан Наставно-научног већа Факултета. Шеф катедре бира се већином гласова, на седници катедре, за мандатни период у трајању од три године. Исто лице може више пута бити бирано на ту функцију. Избор шефа катедре потврђује Веће Факултета.

### **Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**  
Проф. др Ана Вујовић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

gabrijela.grujic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

шеф Катедре за румунски језик (као матерњи) и стране језике

**Опис функције**

Радам катедре руководи шеф катедре. Шеф катедре бира се из реда наставника који је члан Наставно-научног већа Факултета. Шеф катедре бира се већином гласова, на седници катедре, за мандатни период у трајању од три године. Исто лице може више пута бити бирано на ту функцију. Избор шефа катедре потврђује Веће Факултета.

**Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**

Сузана Бура

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

suzana.bura@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

руководилац студентске службе

**Опис функције**

У оквиру Студентске службе обављају се послови на реализацији задатака у вези са уписом студената и овером семестра, наставом, испитима и студентским питањима на основним академским студијама, мастер и докторским студијама.

**Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**

Марија Стојановић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

marija.stojanovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

руководилац службе за рачуноводство и финансије

**Опис функције**

У оквиру службе рачуноводства обављају се послови везани за обезбеђивање ажурног и законитог вођења пословних књига и информација неопходних за управљање финансијским и материјалним пословањем Факултета. Обављају се и послови припреме финансијских планова и извештаја о реализацији планова, састављање периодичних обрачуна и завршних рачуна, обрачун исплата зарада и других примања, и други законом, Статутом и овим Правилником предвиђени послови.

**Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**

Зоран Тошић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

zoran.tosic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

руководилац службе за комерцијално-услугне послове

**Опис функције**

У оквиру ове службе прикупљају се подаци неопходни за планирање и спровођење јавних набавки, евидентирају захтеви и врши набавка робе, пружа услуга продаје књига Факултета, ажурирају све информације о стању робе, врши обрачун цена, наплата, вођење прописаних евиденција о промету, примање и складиштење робе у магацин Факултета, издавање робе из магацина, контрола стања залиха.

**Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**

Драган Гавриловић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

dragan.gavrilovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

руководилац техничке службе

**Опис функције**

У оквиру техничке службе обављају се портирски, домарски и технички послови на заштити и одржавању објекта Факултета.

У оквиру техничке службе обављају се и услужни послови и послови на одржавању хигијене простора Факултета.

**Руководилац унутрашње организационе јединице**

**Име и презиме**

проф. др Драган Бранковић

**Контакт телефон**

011/2686-787

**Адреса електронске поште**

dragan.brankovic@uf.bg.ac.rs

**Назив функције**

продекан за оперативни менаџмент

**Опис функције**

Декану у раду помажу продекани.

Факултет има тренутно четири продекана из реда наставника и једног студента продекана.

Продекане из реда наставника Учитељског факултета бира Савет на предлог Декана, а студента продекана, Савет бира на предлог студентског парламента.

**Напомена**

[Назад на Садржај](#)



## 4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза

Основна овлашћења и делатност Факултета утврђена су Законом о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023).

### Подаци о надлежностима, овлашћењима и обавезама

#### Надлежности, овлашћења и обавезе

#### Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења или обавезе утврђени

##### Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти

Факултет поступа у оквиру својих надлежности, обавеза и овлашћења на основу следећих закона:

- Закон о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023);
- Закон о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021);
- Закон о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 10/2019, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 129/2021);
- Закон о научноистраживачкој делатности („Службени гласник РС" бр. 110/2005, 50/2006 – испр, 18/2010, 112/2015 и 49/2019 – др. закон);
- Закон о науци и истраживањима ("Сл. гласник РС", бр. 49/2019);
- Закон о уџбеницима („Службени гласник РС" бр. 27/2018);
- Закон о библиотечко-информационој делатности ("Сл. гласник РС", бр. 52/2011 и 78/2021).

#### Опис обавеза

У оквиру делатности високог образовања за научне области за које је матичан Факултет обавља научно-истраживачку, експертско-консултантску и издавачку делатност, а може обављати и друге послове које комерцијализују резултати научно истраживачког рада под условом да се тим пословима не угрожава квалитет наставе и да се ти послови обављају у складу са одредбама Статута Универзитета у Београду и Статута Факултета.

Делатности Факултета су:

- Високо образовање – шифра 85.42
- остало образовање – шифра 85.59
- истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама – шифра 72.20
- издавање књига- шифра 58.11
- издавање новина – шифра 58.13
- издавање часописа и сличних периодичних издања – шифра 58.14
- снимање и издавање звучних записа и музике – шифра 59.20
- остала издавачка делатност- шифра 58.19
- књиговезачке и сродне услуге- шифра 18.14
- услуге припреме за штампу- шифра 18.13
- фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка - шифра 82.19
- консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем – шифра 70.22
- трговина на мало књигама у специјализованим продавницама – шифра 47.61
- трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама – шифра 47.62
- рачунарско програмирање – 62.01
- консултантске делатности у области информационе технологије – шифра 62.02

- изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима – шифра 68.20
- консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем – шифра 70.22,
- истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама – шифра 72.20
- остале услуге информационе технологије – шифра 62.09;
- инжењерске делатности и техничко саветовање – шифра 71.12;
- истраживање и експериментални развој у биотехнологији – шифра 72.11;
- истраживање и развој у осталим природним и техничко-технолошким наукама – шифра 72.19 и
- остале стручне, научне и техничке делатности – шифра 74.90.

### Обавезе које проистичу по неком другом основу

Обавезе органа јавне власти које не проистичу из прописа, већ по неком другом основу

/

### Напомена

Факултет у правном промету са трећим лицима, иступа у своје име и за свој рачун, а за своје обавезе одговара својом имовином којом располаже - потпуна одговорност.

[Назад на Садржај](#)

## 5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Сажет опис поступања органа јавне власти

Поступања по обавезама односно актима

Поступање

План рада

[Назад на Садржај](#)

## 6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан

Факултет у свом раду примењује следеће законске прописе:

Акти Републике Србије,  
Правни акти Универзитета у Београду,  
Правни акти Факултета

### Прописи

Прописи којим је утврђена надлежност

**Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља**

**Назив прописа**

Закон о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон);

**Линк**

[http://www.uf.bg.ac.rs/?page\\_id=11747](http://www.uf.bg.ac.rs/?page_id=11747)

Други прописи које орган јавне власти примењује у свом раду

**Списак других прописа које орган јавне власти примењује у свом раду**

1. Устав Републике Србије („Службени гласник РС” бр. 98/2006 и 115/2021);
2. Закон о јавним службама („Службени гласник РС” бр. 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 – испр. др. закона и 83/14 – др. закон), - подзаконска акта којима се уређује делатност јавних служби);
3. Закон о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон);
4. Закон о научноистраживачкој делатности („Службени гласник РС” бр. 110/2005, 50/2006 – испр, 18/2010, 112/2015 и 49/2019 – др. закон);
5. Закон о науци и истраживањима ("Сл. гласник РС", бр. 49/2019);
6. Закон о запосленима у јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 113/2017, 95/2018, 86/2019, 157/2020 и 123/2021);
7. Закон о уџбеницима („Службени гласник РС” бр. 27/2018);
8. Закон о библиотечко-информационој делатности ("Сл. гласник РС", бр. 52/2011 и 78/2021);
9. Закон о печату државних и других органа ("Сл. гласник РС", бр. 101/2007 и 49/2021);
10. Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС” бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење);
11. Закон о изгледу и употреби грба, заставе и химне Републике Србије („Службени гласник РС” бр. 36/09);
12. Закон о службеној употреби језика и писама („Службени гласник РС” бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94 и 101/05, 30/10, 47/18 и 48/18 – испр.);
13. Закон о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020);
14. Закон о раду („Службени гласник РС” бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – Одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење);
15. Закон о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС” бр. 43/01, 101/07, 92/2011);
16. Закон о ауторском и сродним правима („Службени гласник РС” бр. 104/09, 99/11, 119/12, 29/16 – Одлука УС и 66/19);
17. Закон о културним добрима ("Сл. гласник РС", бр. 71/94, 52/2011 - др. закони, 99/2011 - др. закон, 6/2020 - др. закон, 35/2021 - др. закон и 129/2021 - др. закон);
18. Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС” бр. 25/2019);
19. Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС” бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закон);
- подзаконска акта којима се ближе уређује рад и безбедност и здравље на раду);
20. Закон о спречавању злостављања на раду („Службени гласник РС” бр. 36/10);

21. Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“ бр. 30/10);
22. Закон о пензијском и инвалидском осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 34/2003, 64/2004 - одлука УСРС, 84/2004 - др. закон, 85/2005, 101/2005 - др. закон, 63/2006 - одлука УСРС, 5/2009, 107/2009, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 108/2013, 75/2014, 142/2014, 73/2018, 46/2019 - одлука УС, 86/2019 и 62/2021);
23. Закон о здравственом осигурању („Службени гласник РС“ бр. 25/19);
24. Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС“ бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 – др. закони);
25. Закон о платама у државним органима и јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2016 - др. закон, 113/2017 - др. закони, 95/2018 - др. закони, 86/2019 - др. закони, 157/2020 - др. закони и 123/2021 - др. закони);
26. Закон о забрани дискриминације („Службени гласник РС" бр. 22/09 и 52/21);
27. Закон о заштити узбуњивача („Службени гласник РС" бр. 128/14);
28. Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС" бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021);
29. Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС" бр. 87/2018);
30. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС" бр. 91/2019);
31. Закон о буџету Републике Србије за 2022. годину („Службени гласник РС" бр. 110/2021);
32. Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 118/2021 - др. закон);
33. Закон о јавној својини („Службени гласник РС", бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др. закон, 18/16, 113/17, 95/18 и 153/2020);
34. Закон о фискалним касама („Службени гласник РС" бр. 135/04, 93/12);
35. Закон о спречавању корупције ("Сл. гласник РС", бр. 35/2019, 88/2019, 11/2021 - аутентично тумачење, 94/2021 и 14/2022);
36. Закон о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС" бр. 18/10, 55/13, 27/18 – др. закон и 10/19);
37. Закон о студентском организовању („Службени гласник РС" бр. 67/2021);
38. Уредба о нормативима и стандардима услова рада Универзитета и Факултета за делатности које се финансирају из буџета („Службени гласник РС" бр. 15/02, 100/04, 26/05, 38/07 и 110/07);
39. Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 44/2008 - пречишћен текст, 2/2012, 113/2017 - др. закон, 23/2018, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021 - др. закон);
40. Уредба о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС", бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020);
41. Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС", бр. 159/2020);
42. Уредба о одређивању делатности код чијег обављања не постоји обавеза евидентирања промета преко фиксалне касе („Службени гласник РС" бр. 61/10 101/10, 94/11, 83/152, 59/13 и 100/14);
43. Уредба о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Службени гласник РС" бр. 81/17, 6/18 и 43/18);
44. Посебан колективни уговор за високо образовање („Службени гласник РС" бр. 86/2019 и 93/2020);
45. Правилник о садржају јавних исправа које издаје високошколска установа („Службени гласник РС" бр. 15/2019);
46. Правилник о регистру високошколских установа, студијских програма, наставника, сарадника и осталих запослених („Службени гласник РС" бр. 21/06);
47. Правилник о садржају и начину вођења евиденције коју води високошколска установа („Службени гласник РС" бр. 21/06);
48. Правилник о садржају дозволе за рад („Службени гласник РС" бр. 21/06);
49. Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа („Службени гласник РС" бр. 13/19);
50. Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС" бр. 13/19);
51. Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа („Службени гласник РС" бр. 13/19);

52. Правилник о листи стручних, академских и научних назива ("Сл. гласник РС", бр. 53/2017, 114/2017, 52/2018, 21/2019, 34/2019, 6/2020, 24/2020, 152/2020, 10/2021 и 48/2021);
53. Минимални услови за избор у звања наставника на универзитету („Службени гласник РС“ бр. 101/15, 102/16, 119/17 и 152/2020);
54. Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Службени гласник РС“ бр. 61/17, 82/17, 92/17, 111/17, 14/18, 45/18, 78/18, 89/18, 102/18, 30/19, 42/19, 59/19, 79/19, 84/19 и 88/19).

#### Правни акти Универзитета у Београду

1. Статут Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 201/18, 207/19, 213/2020, 214/2020, 217/2020, 230/21 и 232/22);
2. Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 174/13);
3. Политика квалитета Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 175/13);
4. Правилник о самовредновању („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 142/08);
5. Кодекс професионалне етике на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 193/16 и 229/21);
6. Правилник о поступку неакадемског понашања у изради писаних радова („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 193/16, 196/16, 197/17, 199/17, 203/18, 206/18, 212/19, 214/20 и 229/21);
7. Правилник о раду етичких комисија и Одбора за професионалну етику Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 193/16, 199/17, 203/18, 215/20 и 218/20 – аутентично тумачење);
8. Правилник о раду Етичке комисије студија при Универзитету („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 219/2020);
9. Правилник о поступку поништавања дипломе и додатка дипломи („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 211/19);
10. Правилник о спречавању и заштити од сексуалног узнемиравања на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 227/21);
11. Правилник о Универзитетском омбудсману („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 214/20);
12. Правилник о правној заштити, привредном искоришћавању интелектуалних добара и о раду Центра за трансфер технологије Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 187/16);
13. Правилник о додели признања Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 139/07, 163/11 и 2019/19);
14. Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 200/17, 210/19, 211/19);
15. Правилник о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 192/16, 195/16, 197/17, 199/17, 203/18 и 223/21);
16. Правилник о већима научних области на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 134/07, 150/09, 158/10, 164/11, 165/11, 180/14, 195/16, 196/16, 197/17, 208/19 и 215/20);
17. Правилник о условима и поступку додељивања звања и правима професора емеритуса, („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 206/18 и 213/2020);
18. Правилник о условима и начину ангажовања гостујућег професора на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 135/07 и 178/14);
19. Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 157/10);
20. Правилник о условима и начину учешћа научноистраживачких установа које су у саставу Универзитета у Београду и лица изабраних у научно звање у остваривању дела наставе („Гласник Универзитета у Београду бр. 132/06)
21. Правилник о давању сагласности за рад наставника и сарадника Универзитета у Београду у другој високошколској установи („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 132/06 и 153/10);
22. Правилник о наставној литератури („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 140/08);
23. Правилник о доношењу студијског програма („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 139/07);
24. Правилник о поступку провере оригиналности докторске дисертације („Гласник Универзитета у Београду“ 204/18);

25. Предлог мерила за утврђивање школарине за студенте који плаћају школарину („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 134/07);
26. Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 208/19 и 212/19);
27. Правилник о утврђивању права на упис лица са инвалидитетом („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 210/19);
28. Правилник о докторским студијама које организује и изводи Универзитет у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 155/10);
29. Правилник о докторским студијама на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 191/16, 212/19, 215/2020 и 217/2020);
30. Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 136/07, 168/12 и 180/14);
31. Правилник о вредновању ваннаставних активности студената („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 172/13 и 180/14);
32. Правилник о мобилности студената и преношењу ЕСПБ бодова, („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 160/11, 196/16 и 205/18);
33. Правилник о вредновању страних студијских програма и признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 188/16 и 199/17),
34. Правилник о дисциплиној одговорности студената Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 189/16);
35. Правилник о награђивању студената Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 149/09 и 2047/18);
36. Одлука о упутству и облику и садржају докторске дисертације („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 212/19);
37. Одлука о реорганизацији Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 131/16);
38. Одлука о употреби грба, заставе и печата Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 134/07);
39. Одлука о издвајању дела сопствених прихода факултета и института за финансирање заједничких послова на нивоу Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 213/2020);
40. Одлука о садржини и изгледу обрасца о испуњености услова за продужетак радног односа редовном професору који у одговарајућој школској години навршава 65 година живота.
41. Одлука о утврђивању редовних услуга које обухвата накнада за школарину за једну школску годину основних, мастер и докторских студија на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 117 од 29.10.2014.);
42. Одлука о утврђивању листе часописа који ће се вредновати у поступку избора у звања наставника у групацији дрштвено-хуманистичких наука;
43. Одлука о извођењу приступног предавања на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 195/16 и 199/17);
44. Листа конкурентских високошколских установа.

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Прописи које је орган јавне власти сам донео

[ПРАВНА АКТА | Учитељски факултет – Универзитет у Београду \(bg.ac.rs\)](http://pravna.akti.org.rs/)

[Назад на Садржај](#)

## 7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме

### Стратегије програми планови извештаји

#### Списак

**Назив стратегија, програма, планова и извештаја које је, у оквиру своје надлежности, орган јавне власти донео**

На Учитељском факултету, надлежни органи су усвојили следеће:

1. Стратегија обезбеђења квалитета;
2. Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета Учитељског факултета бр. 16/3/399 од 29.10.2020;
3. Акциони план за спровођење Стратегије ибезбеђења квалитета 2020-2023;
4. Извештај о раду Учитељског факултета за школску 2020/21. годину;
5. Програм рада Учитељског факултета за школску 2021/22. годину;
6. Стратегија управљања финансијским ризицима за период 2019-2022 године на Учитељском факултету Универзитета у Београду,
7. Регистар ризика Учитељског факултета
8. Акциони план имплементације система финансијског управљања и контроле 2021/2022;
9. План интегритета.

[http://www.uf.bg.ac.rs/?page\\_id=26241](http://www.uf.bg.ac.rs/?page_id=26241)

### Стратегије програми планови извештаји у припреми

#### Списак

**Назив прописа, стратегија, програма, планова и извештаја из делокруга органа јавне власти, а који су у поступку припреме**

/

[Назад на Садржај](#)



## 8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука

Орган јавне власти не припада групи колегијалних органа

[Назад на Садржај](#)

## 9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга

Услуге које Факултет пружа заинтересованим лицима везана су за делатност високог образовања.

### Списак услуга

Услуге које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

**Подаци о услугама које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима**

**Назив услуге**

- услуге високог образовања (академске студије) везане су за студије I степена и то студијски програм за образовање учитеља и студијски програм за образовање васпитача.

**Опис пружања услуге**

Детаљна обавештења о Одлукама и Уверењима о акредитацији студијских програма се налазе на следећем линку: [www.uf.bg.ac.rs](http://www.uf.bg.ac.rs)

**Подаци о услугама које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима**

**Назив услуге**

услуге високог образовања (академске студије) везане су за студије II степена и то студијски програм за образовање мастер учитеља и студијски програм за образовање мастер васпитача.

**Опис пружања услуге**

Детаљна обавештења о Одлукама и Уверењима о акредитацији студијских програма се налазе на следећем линку: [www.uf.bg.ac.rs](http://www.uf.bg.ac.rs)

**Подаци о услугама које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима**

**Назив услуге**

услуге високог образовања (академске студије) везане су за студије III степена и то студијски програм докторских студија из методика разредне наставе

**Опис пружања услуге**

Детаљна обавештења о Одлукама и Уверењима о акредитацији студијских програма се налазе на следећем линку: [www.uf.bg.ac.rs](http://www.uf.bg.ac.rs)

### Напомена

Детаљна обавештења о Одлукама и Уверењима о акредитацији студијских програма се налазе на следећем линку: [www.uf.bg.ac.rs](http://www.uf.bg.ac.rs)

[Назад на Садржај](#)

## 10. Преглед података о пруженим услугама

### 12.1. Услуге високог образовања

Број уписаних студената у школској 2021/2022. години којима ће Факултет пружити услугу високог образовања:

#### 1. Основне академске студије

- за образовање учитеља: уписано 1076 студената, 571 студент на терет буџета;
- за образовање васпитача: уписано 732 студента, 442 студента на терет буџета;

#### 2. Мастер академске студије:

- за образовање учитеља: уписано 144 студента, 40 студената на терет буџета;
- за образовање васпитача: уписано 209 студената, 21 студент на терет буџета;

#### 3. Докторске академске студије: уписано 50 студената, 13 студената на терет буџета.

### 12.2. Услуге стручног усавршавања

Факултет је укључен у реализацију обуке учитеља за примену нових наставних планова и програма оријентисаних на исход од 2017. године и даље, у сарадњи са Заводом за унапређивање образова и васпитања из Београда. До сада је програм прошло 23000 кандидата.

У сарадњи са Заводом за унапређивање образова и васпитања из Београда, у оквиру Центра за роботичку и вештачку интелигенцију Учитељског факултета предвиђена је обука 8000 учитеља за оспособљавање за држање наставе за новоуведени предмет „Дигитални свет“. Уговор о пословној сарадњи на реализацији обука у оквиру Центра за роботичку и вештачку интелигенцију у образовању наставља се и у 2022. години.

Пројекат подизања компетенција учитеља до сада је обухватио online обуку 40000 полазника за упознавање са концептима и идеја информатизације образовања, као и коришћење наставног материјала из области дигиталног образовања, а пре свега у области вештачке интелигенције, роботике и виртуелне реалности.

Реализација обуке за коришћење софтвера за наставнике Edmodo које ће се реализовати током 2022. године, у циљу припреме и реализације обуке наставника у првом циклусу основног образовања за нови наставни предмет „Дигитални свет“, као и пружање подршке за интеграцију са програмом обуке „Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник“ предвиђа обуку још 10000 учитеља.

### 12.3. Услуге истраживања на Факултету

Учитељски факултет је укључен у пројекте који финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја под називом „Концепција и стратегија обезбеђивања квалитета базичног образовања и васпитања“ пројекат бр. 179020, којим руководи проф. др Ивица Радовановић.

Међународни пројекти у које је Факултет укључен су:

- „Professional Development of Vocational Education Teachers with European Practices (Pro-VET)“, ERASMUS+ Programme (Project No. 598698) - Пројектни циклус: 2018 – 2022. године

Руководилац пројекта проф. др Данијела Костадиновић

Координатор пројекта: JAMK University of Applied Sciences, Jyväskylä, FINLAND

- Учитељски факултет је заједно са представника Завода за унапређење образовања и васпитања започео пројекат „Preparing Future Teachers:

Educating for Democracy & Human Rights” са The European Wergeland Center 8. јула 2019. Партнери на пројекту су: Faculty of Philosophy and Faculty of Philology University of Montenegro, Faculty of Philosophy University of Sarajevo, Faculty of Humanities and Social Sciences University of Mostar, Rectorate and Faculty of Mechanical Engineering and Faculty of Philosophy University of Banja Luka, Faculty of Philosophy University of Nis, Faculty of Natural Sciences and Mathematics University of Skopje Faculty of Educational Sciences University of Elbasan, Faculty of Educational Sciences University of Durres, Faculty of Education University of Pristina.

#### 12.4. Услуге организације научних скупова

Учитељски факултет Универзитета у Београду сваке године организује најмање један скуп (национални и/или међународни) и учествује у већем броју скупова у улози суорганизатора.

У 2021. години реализован је међународни научни скуп Иновативни дидактички системи у васпитно-образовном раду, који је због пандемијске ситуације одржан у онлајн формату. У новембру 2021. године, Факултет је организовао и научни скуп Поетика Мирослава Антића на коме је више од 30 учесника презентовало саопштења.

#### 12.5. Услуге библиотеке

Књижни фонд могу да користе сви професори, уписани студенти и постдипломци Учитељског факултета, студенти других факултета као и сви други корисници под посебним условима. Корисницима је на располагању читаоница у објекту Факултета у Краљице Наталије бр. 43 и у објекту у Љутице Богдана бр. 46. Студенти могу да користе уџбенике, стручну литературу, докторске дисертације, магистарске тезе и часописе само у читаоницама Библиотеке, док белетристику могу да позајме најдуже на 14 дана.

#### 12.6. Услуге издавачке делатности

Учитељски факултет је значајан издавач стручне и научне литературе. Доминирају педагошко дидактичка дела, као и дела из хуманистике и наравно методика. Поред самосталних издања Факултет дуги низ година остварује успешну сарадњу са другим угледним установама, те заједнички објављује вредна научна дела (Институт за педагошка истраживања, Институт за књижевност и уметност, Филозофски факултет у Београду, Учитељски факултет у Врању и др.)

Учитељски факултет у оквиру издавачке делатности редовно издаје уџбенике, књиге, практикуме и часописе и то:

- Часопис од међународног значаја „Иновације у настави“, четири броја годишње – ознака М23 категорије, часопис има највиши научни рејтинг;
- Часопис од националног значаја „Методичка теорија и пракса“ два броја годишње – ознака М53 категорије у сарадњи са Заједницом Учитељских факултета Србије;
- У период од 2020. до 2021. године објављено је укупно шеснаест књига и практикума са поновљеним издањима.
- Учитељски факултет је добитник и две награде Сајма књига у Београду, за едицију „Монографија“ и „Лексикон образовних термина“.

Подаци о пруженим услугама у претходној и текућој години

Статистички преглед

Број тражења одређене услуге, број случајева када је услуга пружена (посебно у року и после истека рока)

Назив услуге	Претходне године	Текуће године	Пружено у року	Пружено по истеку

Додатни подаци о пруженим услугама

Предузете мере

Праћење тока поступка

[Назад на Садржај](#)

## 11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти

У току 2021. године Државна ревизорска институција је спровела ревизију правилности пословања Универзитета у Београду – Учитељског факултета, у делу који се односи на јавне набавке у периоду од 1. јануара 2019. године до 31. децембра 2020. године и плате, додатке на плату, накнаде плате, накнаде трошкова и друга примања у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2020. године која је спроведена на основу Закључка о спровођењу ревизије бр. 400-196/20221-03 од 11. јануара 2021. године и Закључка о допунама Закључка о спровођењу ревизије број 400-196/2021-03/9 од 26. априла 2021. године.

### Извршене инспекције

Подаци о извршеним инспекцијама пословања у претходној и текућој години

#### Инспекција

Основ за покретање

### Извршене ревизије

Подаци о извршеним ревизијама пословања у претходној и текућој години

#### Ревизија

##### Година

2021. година

##### Врста ревизије пословања

екстерна

##### Основ за покретање

Закључак о спровођењу ревизије бр. 400-196/20221-03 од 11. јануара 2021. године и Закључка о допунама Закључка о спровођењу ревизије број 400-196/2021-03/9 од 26. априла 2021. године.

##### Резултат извршене ревизије

Државна ревизорска институција је о спроведеној ревизији пословања Учитељског факултета доставила Извештај о ревизији бр. 400-196/2021-03/15 од 15. јула 2021. године.

Учитељски факултет је Државној ревизорској институцији благовремено доставио Извештај о отклањању неправилности откривених у ревизији правилности пословања Учитељског факултета Универзитета у Београду (одазивни извештај) бр. 13/104 од 19. 10. 2021. године.

#### Ревизорски извештај

<http://www.dri.rs/ревизије/извештаји-о-ревизији/архива-2021.135.html>

### Напомена

Поступак ревизије се наставља у складу са законом и тренутно је у фази провере веродостојности одазивног извештаја након чега ће Државна ревизорска институција донети постревизиони извештај.

[Назад на Садржај](#)



## 12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи

Факултет обезбеђује простор и опрему неопходне за квалитетно извођење свих облика наставе.

### Непокретности

#### Подаци о непокретностима

##### Непокретност

##### Опис непокретности

Факултет за образовање учитеља и васпитача у Београду користи два објекта за реализацију акредитованих студијских програма, у улици Краљице Наталије 43, површине од цца 6400 м<sup>2</sup> и у улици Љутице Богдана 46, површине око 3200 м<sup>2</sup>. Наставни простор обухвата амфитеатар, учионице, вежбаонице, радионице, рачунарске учионице, библиотеке, читаонице, Свечану салу и фискултурне сале.

##### Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

##### Основ коришћења

Уговор о давању на употребу објекта у ул. Краљице Наталије бр. 43 у Београду.

Решење Републичке дирекције за имовину о преносу на трјано коришћење пословног простора у објекту у ул. Краљице Наталије бр. 46 у Београду

### Покретности

#### Покретности веће вредности

##### Списак покретности веће вредности

##### ЛИСТА ВРЕДНИЈЕ ОПРЕМЕ КОЈА СЕ КОРИСТИ У НАСТАВНОМ ПРОЦЕСУ

19.1. Додаци о сретсвима рада и објектима које орган поседује, односно користи:

Р.Б. Назив, тип Намена Број

1. Лаптоп Asus x509jp-wb711 Наставна средства 1
2. Сто за стони тенис Наставна средства 1
3. Сто за стони тенис Champion Наставна средства 1
4. Гимнастичка клупа Наставна средства 1
5. Копир апарат HP enterprise Наставна средства 1
6. Лаптоп Asus UX463FLC-WB711R Наставна средства 1
7. Рачунар pc 8400/8gb/ssd250/hdd Наставна средства 1
8. Интерактивна табла Samsung Наставна средства 1
9. Рачунар pc i5 7500/2x8gb/gtx Наставна средства 1
10. Рачунар pc 8400/8gb/ssd250/hdd Наставна средства 1
11. Камера Dahua IPC-hdbw5431EP-Z Наставна средства 1
12. Клавира Yamaha Наставна средства 5
13. Лаптоп HP 7dt95ea Наставна средства 1
14. Клавира Yamaha sa stalkom Наставна средства 2
15. Сталак за клавира Proel spl 100 Наставна средства 4

16. Хармоника Наставна средства 2
17. Хармоника Honer 120 bas Наставна средства 2
18. Хармоника Melodija Наставна средства 8
19. Рачунар pc i7 7700/DDr4 Наставна средства 1
20. Интерактивна табла fi 79 Наставна средства 1
21. Рачунар PC 9400 и монитор Asus Наставна средства 5
22. Клавир Yamaha clp 280e Наставна средства 1
23. Рачунар pc Intel i7/16 gb Наставна средства 3
24. Камера Canon camcoder xa-10 Наставна средства 2
25. Пројектор NEC VE281XG Наставна средства 1
26. Пројектор Vivitek qumi q6 Наставна средства 1
27. Лаптоп Asus nts ASUS ROG Наставна средства 1
28. Табла са кошом Наставна средства 1
29. Комплет за кошарку, одбојку и рукомет Наставна средства 1
30. Платно Euroscreen 400x300 Наставна средства 1
31. Клавир Petrof Наставна средства 1
32. Рачунар pc 8400/gb Наставна средства 1
33. Телевизор Hisense 50" H50B Наставна средства 1
34. Камера Dahua DH-IPC-HDB Наставна средства 1
35. Лаптоп Dell Vostro G3 3500 Наставна средства 1
36. Компјутер Dell Precision T3630 Наставна средства 16
37. Компјутер Intel PC Care 7-9700 Наставна средства 2
38. Компјутер Dell Opti Plex MT Intel Наставна средства 1
39. Компјутер Dell Opti Plex 3070 Intel Наставна средства 2
40. Таблет Apple10, 2Ipad Наставна средства 2
41. Лаптоп w/accessories - za hologram Наставна средства 1
42. Камера Canon XA-40 Camcorder Наставна средства 1
43. Интерактивна табла са Пројектором Наставна средства 1
44. Фотоапарат Canon eos 80D са objektivom Наставна средства 1
45. Рачунар Zeus 500GB/3TB/750W Наставна средства 2
46. Лаптоп Asus Zenbook Наставна средства 7
47. Рачунар Intel i9-9900k Наставна средства 1
48. Bee-bot Наставна средства 8
49. Интерактивна табла 75" Наставна средства/ Центар за роботiku и вештачку интелигенцију 14
50. Интерактивна табла 86" 5
51. Холограм 1
52. Монитор 55"FHD Smart Signage 9
53. Робот 1
54. Storage QNAP 453A Опште функционисање Факултета 1
55. Сервер Dell power edge r730 Опште функционисање Факултета 1
56. Сервер Dell power edge r730 Опште функционисање Факултета 1
57. Swich са модулом Опште функционисање Факултета 2
58. Storage QNAP nas ts-453b-4g Опште функционисање Факултета 1

Назад на Садржај

## 13. Опис правила у вези са јавношћу рада

Рад Факултета је јаван. Факултет извештава јавност о обављању својих делатности путем средстава јавног информисања, издавањем посебних публикација, оглашавањем на интернет страници, на огласним таблама и сл.

Статутом је утврђено шта се сматра пословном тајном, и када се подаци не могу саопштавати. Рад седница органа Факултета је јаван. Заинтересована лица могу поднети захтев за присуство седници, осим ако је одлучено да се седница или део седнице одржи без присуства јавности.

Прописи којима се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти

### Прописи

**Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.**

**Назив прописа**

Статут Факултета

**Година доношења**

2018.

**Место објављивања**

Интернет страна Факултета

**Линк ка месту где се текст документа може преузети**

<http://www.uf.bg.ac.rs/wp-content/uploads/2020/09/Statut-Uciteljskog-fakulteta-precisceni-tekst.pdf>

Јавност рада

### Подаци о јавности рада

[Назад на Садржај](#)

## 14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти

### Врсте информација у поседу

#### Списак информација

Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу

Описни назив информације	Врста информације	Омогућени приступ	Напомена
матичне књиге уписаних студената	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
матичне књиге дипломираних студената	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
матичне књиге издатих диплома и додатака диплома	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
записници о полагању испита	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
подаци о пријављеним и одбрањеним магистарским тезама и докторским дисертацијама	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
пријава кандидата на конкурс за упис студената	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
ранг листе студената	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
подаци о спроведеним конкурсима за избор у звање	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
подаци о проведеним поступцима јавних набавки	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
подацио о научно истраживачким пројектима	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
документација о издавачкој делатности	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
документација о организованим научним и стручним скупвима на Факултета	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
евиденција запослених	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
записници са седница стручних органа и	интерне информације	Ограничен у складу са законом	

Описни назив информације	Врста информације	Омогућени приступ	Напомена
органа управљања			
подаци о евалуацији и онтроли квалитета	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
оптша акта Факултета	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
разне молбе запослених и студената	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
подаци оји се односе на финансије у складу са прописима који регулишу ову област	интерне информације	Ограничен у складу са законом	
други подаци који произилазе из рада Факултета	интерне информације	Ограничен у складу са законом	

### Базе података и регистри

Списак база и успостављених регистра

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

[Назад на Садржај](#)

## 15. Чување носача информација

Врсте носача информација које орган јавне власти поседује

Носачи информација

Носач информација

[Назад на Садржај](#)

## 16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

Од Факултета се телефонским путем најчешће траже информације о условима уписа на студијске програме које Факултет организује, о режиму студирања, о висини школарине, о контакт телефонима служби и реферата.

### Информације од јавног значаја

#### Списак најчешће тражених информација

##### Информације које су тражене више пута

О условима уписа на студијске програме које Факултет организује, о режиму студирања, о висини школарине, о контакт телефонима служби и реферата.

#### Проактивно објављивање

##### Одговори на често постављана или очекивана питања

<http://www.uf.bg.ac.rs/>

##### Судска пракса, службена мишљењима и објашњењима о примени прописа

/

##### Инфо-сервис

/

### Напомена

Начин тражења информација је углавном путем телефонског позива, или информисањем у просторијама Факултета, као и подношење захтева за приступ информацијама електронски или писано.

Назад на Садржај

## 17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: захтев) Факултета, може да поднесе свако физичко или правно лице, у складу са чланом 15. Закона о слободном приступу информација од јавног значаја.

### Начин подношења захтева

#### Видови подношења захтева и контакт подаци

##### Видови подношења захтева који се могу користити

Захтев се подноси у писаној форми преко поште или предајом захтева на Писарници Факултета.

##### Поштанска адреса

11000 Београд

##### Број факса

011/2641-060

##### Адреса за пријем електронске поште

dekanat@uf.bg.ac.rs

##### Тачно место

деканат Факултета

### Напомена

У складу са чланом 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Факултет је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, односно уређеног захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи потпуну и тачну тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа. Копија документа је упућена тражиоцу даном напуштања писарнице органа власти од кога је информација тражена односно даном упућивања електронске поште.

Ако се захтев односи на информацију за коју се, на основу података који су наведени у захтеву, може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва или животне средине, Факултет ће да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи потпуну и тачну тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако Факултет није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужан је да, најкасније у року од седам дана од дана пријема уредног захтева, тражиоцу достави обавештење о разлозима због којих није у могућности да по захтеву поступи у року из става 1. овог члана и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема уредног захтева, у којем ће поступити по захтеву.

Ако се захтев односи на информацију која представља тајни податак чију тајност је одредио орган власти који одлучује о захтеву и ако орган власти утврди да су престали разлози због којих је податак одређен као тајни, донеће одлуку о престанку тајности податка, у складу са законом којим је уређено одређивање и заштита тајних података, и подносиоцу захтева омогућити приступ траженој информацији.

Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у секретаријату Факултета.

Тражилац може из оправданих разлога тражити да увид у документ који садржи тражену информацију изврши у друго време од времена које му је одредио Факултет.

Лицу које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца.



[Назад на Садржај](#)

## 18. Финансијски подаци

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у текућој години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
1	940	2005	4	411	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	341000		
				412	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	34100		
				412	4122	Допринос за здравствено осигурање	17562		
				413	4131	Накнаде у натури	900		
				414	4143	Отпремнине и помоћи	4620		
				415	4151	Накнаде трошкова за запослене	2050		
				416	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	3465		
				421	4211	Трошкови	520		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						платног промета и банкарских услуга			
				421	4212	Енергетске услуге	16439		
				421	4213	Комуналне услуге	3916		
				421	4214	Услуге комуникациј а	722		
				421	4216	Закуп имовине и опреме	2000		
				422	4221	Трошкови службених путовања у земљи	1000		
				422	4222	Трошкови службених путовања у иностранств о	500		
				423	4231	Администрат ивне услуге	1575		
				423	4232	Компјутерске услуге	173		
				423	4233	Услуге образовања и усавршавања	265		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						запослених			
				423	4234	Услуге информисања	1403		
				423	4235	Стручне услуге	265		
				424	4242	Услуге образовања, културе и спорта	33161		
				424	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	16747		
				424	4249	Остале специјализоване услуге	400		
				426	4261	Административни материјал	1600		
				426	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	600		
				426	4264	Материјали за саобраћај	200		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
				512	5122	Административна опрема	1050		
				515	5151	Нематеријал на имовина	105		
				791	7911	Приходи из буџета	486.338		
4	940	2005	4	411	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	51.212		
				412	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.926		
				412	4122	Допринос за здравствено осигурање	2.971		
				413	4131	Накнаде у натури	1.905		
				414	4141	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.848		
				414	4143	Отпремнине и помоћи	2.887		
				414	4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог	1.050		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						или чланова уже породице и друге помоћи запосленом			
				415	4151	Накнаде трошкова за запослене	4.065		
				416	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.732		
				421	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	438		
				421	4212	Енергетске услуге	5.508		
				421	4213	Комуналне услуге	1.684		
				421	4214	Услуге комуникациј а	6.005		
				421	4215	Трошкови осигурања	200		
				421	4216	Закуп имовине и опреме	2.000		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
				422	4221	Трошкови службених путовања у земљи	5.269		
				422	4222	Трошкови службених путовања у иностраним земљама	3.502		
				422	4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	134		
				422	4224	Трошкови путовања ученика	1000		
				422	4229	Остали трошкови транспорта	400		
				423	4231	Административне услуге	2.236		
				423	4232	Компјутерске услуге	2.232		
				423	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	8.174		
				423	4234	Услуге информисања	10.854		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
				423	4235	Стручне услуге	41.372		
				423	4236	Услуге за домаћинство и угоститељст во	6.797		
				423	4237	Репрезентац ија	1000		
				423	4239	Остале опште услуге	870		
				424	4242	Услуге образовања, културе и спорта	99.635		
				424	4243	Медицинске услуге	401		
				424	4249	Остале специјализов ане услуге	4.261		
				425	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	6.987		
				425	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	3.510		
				426	4261	Администрат ивни материјал	3.360		



Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
				426	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	1200		
				426	4264	Материјали за саобраћај	1.397		
				426	4266	Материјали за образовање, културу и спорт	800		
				426	4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељст во	1.524		
				426	4269	Материјали за посебне намене	1.334		
				441	4413	Камате	50		
				444	4441	Негативне курсне разлике	100		
				444	4442	Казне за кашњење	550		
				482	4821	Остали порези	1.270		
				482	4822	Обавезне таксе	1.270		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
				511	5113	Капитално одржавање зграда и објеката	8.004		
				512	5122	Администрат ивна опрема	5.048		
				512	5124	Опрема за заштиту животне средине	134		
				512	5126	Опрема за образовање, културу и спорт	1800		
				512	5129	Опрема за производњу, моторна и немоторна опрема	200		
				515	5151	Нематеријал на имовина	500		
				715	7154	Други извори прихода у складу са Законом	1016		
				730	7300	Приходи од донација, поклона, завештања и спонзорства	1.270		
				742	7421	Приходи од	175.963		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација			
				742	7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	133.640		
				745	7451	Приходи од осигурања за оштећену имовину	635		
				822	8221	Примања од продаје залиха производње	5.082		

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у претходној години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
1	940	2005	4	411	4111	Плате, додаци и	274.294		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						накнаде запослених			
				412	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	27.432		
				412	4122	Допринос за здравствено осигурање	14.242		
				413	4131	Накнаде у натури	287		
				414	4143	Отпремнине и помоћи	1.433		
				415	4151	Накнаде трошкова за запослене	1.642		
				421	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	359		
				421	4212	Енергетске услуге	16.519		
				421	4213	Комуналне услуге	4.674		
				421	4214	Услуге комуникациј а	261		
				421	4216	Закуп имовине и опреме	269		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
				423	4231	Административне услуге	1.128		
				423	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	47		
				423	4234	Услуге информисања	703		
				424	4242	Услуге образовања, културе и спорта	25.589		
				424	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	12.855		
				425	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.615		
				426	4261	Административни материјал	750		
				426	4263	Материјали за образовање	134		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						и усавршавање запослених			
				791	7911	Приходи из буџета	385.233		
4	940	2005	4	411	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	25.645		
				412	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.563		
				412	4122	Допринос за здравствено осигурање	1.321		
				413	4131	Накнаде у натури	940		
				414	4143	Отпремнине и помоћи	1.233		
				414	4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	150		
				415	4151	Накнаде трошкова за	2.079		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						запослене			
				421	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	353		
				421	4212	Енергетске услуге	937		
				421	4213	Комуналне услуге	1.434		
				421	4214	Услуге комуникациј а	6.249		
				421	4215	Трошкови осигурања	117		
				421	4216	Закуп имовине и опреме	2.042		
				422	4221	Трошкови службених путовања у земљи	2.524		
				422	4222	Трошкови службених путовања у инострани о	853		
				422	4224	Трошкови путовања ученика	402		
				423	4231	Администрат	1.845		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						ивне услуге			
				423	4232	Компјутерске услуге	1.842		
				423	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	5.171		
				423	4234	Услуге информисањ а	4.962		
				423	4235	Стручне услуге	240		
				423	4236	Услуге за домаћинство и угоститељст во	887		
				423	4237	Репрезентац ија	1.103		
				423	4239	Остале опште услуге	600		
				424	4242	Услуге образовања, културе и спорта	102.866		
				424	4243	Медицинске услуге	12		
				424	4249	Остале специјализов ане услуге	338		



Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
				425	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	4.513		
				425	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	450		
				426	4261	Административни материјал	1.361		
				426	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	1.121		
				426	4264	Материјали за саобраћај	1.237		
				426	4266	Материјали за образовање, културу и спорт	52		
				426	4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	680		
				426	4269	Материјали	486		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						за посебне намене			
				441	4411	Отплата камата на домаће хартије од вредности	4		
				444	4442	Казне за кашњење	5		
				482	4821	Остали порези	104		
				482	4822	Обавезне таксе	32		
				482	4823	Новчане казне, пенали и камате	7		
				483	4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	16		
				512	5122	Администрат ивна опрема	2.268		
				512	5126	Опрема за образовање, културу и спорт	1.066		
				515	5151	Нематеријал на имовина	157		
				742	7421	Приходи од	83.173		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација			
				742	7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	95.422		
				781	7811	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	1.379		
				822	8221	Примања од продаје залиха производње	3.056		

Други подаци о буџету

## Информације о приступу документима

### Финансијски план

<http://www.uf.bg.ac.rs/wp-content/uploads/2013/05/Rebalans-2024.pdf>

[Назад на Садржај](#)

## 19. Подаци о јавним набавкама

### План и реализација јавних набавки за текућу годину

#### План јавних набавки

##### План јавних набавки за текућу годину и његове евентуалне измене и допуне током године

Врста предмета	Предмет набавке	Вредност	Врста поступка	Оквирно време покретања	ЦПВ	НСТЈ извршења/ испоруке	Техника	Спроводи други наручилац	Напомена
Добра	Набавка активне електричне енергије	7.000.000	Отворени поступак	Први квартал	09310000 - електрична енергија	RS11 - Београдски регион	/	/	/
Услуге	Услуга мобилне телефоније	5.000.000	Отворени поступак	Други квартал	79511000 - услуге телефонских оператера	RS11 - Београдски регион	/	/	/

Верзија плана

1

Датум усвајања

29.01.2024.

#### Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години и закљученим уговорима о јавним набавкама добара, услуга, радова и непокретности са вредностима закључених уговора, датумом закључења и роком трајања

Врста поступка	Предмет јавне набавке	Процењено	Уговорено	Реализовано	Назив понуђача	Датум

[Назад на Садржај](#)

## 20. Подаци о државној помоћи

Орган јавне власти не додељује државну помоћ

[Назад на Садржај](#)

## 21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

## Плате, зараде и друга примања

## Подаци о висини плата

Подаци о висини плате органа руковођења, односно управљања и руководиоца организационих јединица, појединачно, без додатака и одбитака

Функција/Радно место	Име и презиме	Плата без додатака и одбитака
декан	/	169.365,00
продекан	/	156.337,00
руководилац високошколске јединице	/	136.795,00
шеф катедре	/	143.309,00
секретар	/	82.216,00
шеф службе за рачуноводство и финансије	/	82.216,00
шеф студентске службе	/	78.479,00
руководилац организационе јединице у оквиру секретаријата	/	78.479,00

## Укупан износ исплаћених плата

Подаци о укупном (збирном) износу исплаћених плата, односно зарада и других примања руководиоца и запослених, по категоријама

Категорија/Конто	Укупан износ
декан	169.365,00
продекан	625.348,00
руководиоци јединица Факултета	273.590,00
шефови катедри	1.433.090,00
секретар Факултета	82.216,00
шеф рачунофодства	82.216,00
шеф студентске службе	78.479,00
шефови организационих јединица у оквиру секретаријата	235.437,00
редовни професори	1.433.088,00
ванредни професори	2.175.728,00
доценти	2.767.237,00
асистенти са докторатом	93.859,00
наставници вештина и страних језика	522.247,00
асистенти	1.827.865,00
сарадници у настави	641.438,00
стручни сарадник	1.082.038,00
всс	747.424,00



Категорија/Конто	Укупан износ
ВШС	118.500,00
ССС	334.787,00
ВКВ	236.224,00
НКВ	501.059,00

Напомена

Горе наведени износи се увећавају за 0,4% за минули рад, а у појединим месецима могу се увећати за рад на пројектима, ауторске хонораре и сл., као и по другим основама уређеним законом и Правилном о раду Факултета и Ценовником интелектуалних и других услуга (бр.22/59 од 23.10.2015. са изменама и допунама бр. 22/16 од 12.07.2016. године), а у складу са Правилником о стицању и расподели сопствених прихода Факултета за образовање учитеља и васпитача Универзитета у Београду усвојеног на седници Савета Учитељског факултета од 15.10.2021. године (бр. 22/23 од 15.10.2021. године).

[Назад на Садржај](#)

[Назад на Садржај](#)

